

MANAGEMENTUL SECTORULUI PUBLIC (II)



Interviu cu Dr Macrina Livia MIHAI, Director Executiv Direcția de Sănătate Publică Județeană Satu Mare

Dr. Macrina Livia MIHAI este:

Expert județean asistență medicală comunitară 2 în proiectul "Furnizarea de servicii integrate în comunitățile rurale - facilitarea accesului persoanelor vulnerabile la servicii de bază eficiente și de calitate" în echipa de implementare a Ministerului Sănătății, Partener 2

Coordonează și îndrumă activitatea ECI în aplicarea procedurilor specifice pe domeniul AMC și a procedurilor de lucru integrate Administrație publică.

Inspector superior Compartimentul Control Unități și Servicii de Sănătate, coordonator Serviciul Control Sănătate Publică, șef Serviciu Programe de Sănătate Județean, șef birou Programe Boli Netransmisibile, medic inspector Compartimentul Asistența Medicală, medic Spitalul Județean Satu Mare.

Director executiv al Direcției de Sănătate Publică (DSP) Județeană Satu Mare, din anul 2017.

Reporter: *Sunteți director executiv al Direcției de Sănătate Publică Satu Mare (DSPJSM) v-aș ruga, pentru cititorii noștri, să ne vorbiți despre atribuțiile Direcției de Sănătate Publică (DSP), importanța instituției și rolul pe care trebuie să îl joace în beneficiul fiecăruia dintre noi...*

- Care este stadiul implementării proiectului cu denumirea "SMART SĂNĂTATE: DEZVOLTAREA CAPACITĂȚILOR DIGITALE ALE DIRECȚIEI DE SĂNĂTATE PUBLICĂ Satu Mare. Proiect co-finanțat din Planul Național de Redresare și Reziliență al României, în cadrul Componentei 7 – COD APEL: MS – 732 aferent I3.2 – APEL NECOMPETITIV, Pilonul II: Transformare Digitală, INVESTIȚIA: I3. Realizarea sistemului de eHealth și telemedicină, PNRR/2022/C7/MS Investiția specifică I3.2 Digitalizarea instituțiilor cu atribuții în domeniul sanitar aflate în subordinea Ministerului Sănătății.

Macrina Livia MIHAI: Proiectul urmează a fi implementat, la momentul actual se întocmesc caietele de sarcini pentru următoare obiective specifice:

- Îmbunătățirea/dezvoltarea rețelelor de comunicații și a infrastructurii IT/hardware la nivelul instituției, cu următoarele componente.
- Implementarea și/sau îmbunătățirea software-ului non-clinic și a interoperabilității,

Cu următoarele componente.

Implementarea unor sisteme noi, actualizarea sau extinde-

rea modulelor software non-clinice legate de funcționarea instituției:

⇒ Implementarea unei platforme pentru managementul de conținut (website). Website-ul propus în cadrul proiectului pentru DSPJSM are nevoie de o combinație corectă de conținut, ușurință în utilizare și securitate. Conținutul trebuie să fie actualizat și relevant, oferind detalii despre datele și statisticile relevante disponibile, profilul instituției și modalități de contact. În ceea ce privește designul și funcționalitatea, site-ul trebuie să fie intuitiv, cu o structură logică care permite părților interesate să acceseze informațiile necesare rapid și ușor. Este esențial ca site-ul să fie adaptabil pentru orice tip de dispozitiv, fie că este vorba de un computer sau un smartphone. În același timp, securitatea este de o importanță crucială, mai ales având în vedere natura sensibilă a datelor afișate. Toate informațiile transmise prin intermediul site-ului, fie că sunt detalii publice sau personalizate, trebuie să fie protejate împotriva accesului neautorizat, folosind cele mai recente protocoale și tehnologii de securitate. Prețul total a acestei platforme este de 74.457 lei fără TVA.

Implementarea unui modul de gestionare digitală a documentelor. Sistemul va asigura soluție mulți-utilizatori destinată gestionării documentelor și proceselor de lucru din cadrul DSPJSM. Acesta va transforma metodele tradiționale de gestionare a documentelor și va optimiza procesele de lucru existente în entitate. Această soluție va facilita utilizarea de către angajați și va sprijini luarea deciziilor la nivel managerial, oferind acces prompt la informații esențiale. Procesele de lucru, fie în totalitate sau în anumite segmente ale acestora, vor fi disponibile doar pentru persoanele responsabile, bazându-se pe natura sarcinilor și pe permisiunile setate. Datorită implementării acestor procese, sistemul va oferi un cadru clar privind stadiul oricărei activități sau document, orientând utilizatorii spre respectarea standardelor de lucru și minimizând potențialele greșeli. Fiecare proces este o serie de sarcini executate de un individ sau de mai mulți colaboratori și va fi definit de un început, etape intermediare și unul sau mai multe finaluri. Aceasta implică participarea diferiților autori, fie și utilizatori individuali sau grupuri și se va baza pe o serie de relații și acțiuni prestabilite. Acest sistem trebuie să ofere posibilitatea gestionării documentelor din platforma digitală a acestuia, totodată acesta trebuie să ofere utilizatorilor un sistem, crearea și salvarea unor template-uri (documente tipizate) în vederea îmbunătățirii eficienței organizatorice și a scurtării timpului alocat pe sarcinile de întocmire a acestora. Mai mult decât atât sistemul trebuie să ofere posibilitatea de modificare a documentelor de către utilizator în funcție de atribuțiile acestora și semnarea documentelor cu semnătură digitală autorizată direct din platformă fără ca utilizatorul să fie obligat să descarce documentele. Pentru îmbunătățirea deciziilor manageriale și alocarea eficientă a resurselor platforma trebuie să ofere acces rapid și intuitiv la informații esențiale și statistici în ceea ce privește stadiul documentelor și termenele de soluționare. Pentru asigurarea securității

cibernetice se vor stabili și aplica profile și cerințe de securitate adaptate și conforme cu infrastructurile cibernetice naționale și europene relevante din punct de vedere al funcționării corecte a infrastructurilor critice cu asigurarea rezilienței infrastructurii cibernetice. Prin proiect se va asigura starea de securitate prin cunoașterea, prevenirea și contracararea vulnerabilităților, riscurilor și amenințărilor la adresa securității cibernetice prin definirea, stabilirea și aplicarea unui set de măsuri specifice, la standarde internaționale privind utilizarea spațiului cibernetic. Prin gestionarea eficientă a accesului și a drepturilor utilizatorilor se maximizează securitatea și controlul asupra aplicațiilor din cadrul DSPJSM pentru un grad sporit de securitate a datelor va fi asigurat backup-ul și prin componenta dedicată a Sistemului de Gestiune a Bazelor de Date în vederea minimizării riscului eventualelor atacuri informatice de tip ransomware, zero-day sau cryptolocker. Conform ofertelor de solicitare, prețul total unei astfel de soluții informatice este de 312.719 lei fără TVA.

⇒ Implementarea unui sistem de foaie de parcurs digitalizat pentru vehiculele DSPJSM (și achiziționarea hardware-ului aferent), care va juca un rol crucial în monitorizarea în timp real a locației și stării fiecărui vehicul. Aceasta va permite o coordonare eficientă și un răspuns rapid în situații de urgență sau operațiuni de zi cu zi, oferind o imagine clară a poziției precise a fiecărui vehicul. Prin calcularea celor mai eficiente rute de deplasare, sistemul va contribui la reducerea timpului de răspuns și a costurilor asociate cu combustibilul. În plus, sistemul va colecta date despre traseele parcurse, viteze, opriri și consumul de combustibil, oferind informații valoroase pentru analize detaliate și îmbunătățirea gestionării flotei. În cazuri de furt sau utilizare neautorizată, funcționalitatea GPS va facilita localizarea rapidă a vehiculului și recuperarea acestuia, oferind un plus de securitate. Implementarea sistemului de foaie de parcurs digitalizat va aduce o îmbunătățire semnificativă în gestionarea resurselor și serviciilor oferite de DSPJSM, contribuind la eficientizarea activităților și la îmbunătățirea calității serviciilor. Conform ofertelor de preț solicitate, prețul unui astfel de sistem este 25.200 lei fără TVA

⇒ Implementarea unui sistem de acces. Aceasta reprezintă o soluție importantă pentru îmbunătățirea securității și eficientizarea gestiunii timpului de lucru al personalului. Acest sistem va oferi o soluție integrată pentru controlul accesului în diferite zone ale instituției și pentru monitorizarea automată a prezenței angajaților. Cu utilizarea cardurilor de acces, DSPJSM va putea reglementa intrările și ieșirile angajaților, vizitatorilor și furnizorilor, asigurând astfel un mediu de lucru sigur și protejat. Cardurile vor funcționa pe baza tehnologiei RFID sau a unor sisteme similare, permițând accesul autorizat în anumite zone, în funcție de nivelul de securitate și rolul fiecărui angajat. De asemenea, pentru a spori atât utilizarea corespunzătoare a cardurilor, cât și securitatea generală a perimetrelor instituționale, a holurilor și a arhivelor cu informații secrete, se vor instala aparate de supraveghere video la fiecare intrare în instituție, și la intrare în arhivele relevante. Această metodă va contribui la prevenirea accesului neautorizat și va permite o urmărire eficientă a circulației persoanelor în cadrul DSPJSM. În ceea ce privește calcularea pontajului, sistemul digitalizat va înregistra automat orele de so-

sire și plecare ale angajaților, eliminând astfel necesitatea unor sisteme manuale sau a fișelor de pontaj tradiționale. Aceasta va simplifica procesul de calcul al orelor lucrate, va reduce erorile asociate cu înregistrările manuale și va oferi date precise pentru procesarea salariilor. De asemenea, sistemul va putea genera rapoarte detaliate privind prezența și absențele, facilitând managementul resurselor umane și planificarea eficientă a personalului. Implementarea acestui sistem integrat va aduce o serie de beneficii DSPJSM, incluzând o mai bună securitate, o gestionare eficientă a timpului de lucru și o transparență sporită în ceea ce privește prezența angajaților. În final, aceasta va contribui la crearea unui mediu de lucru mai organizat, sigur și eficient, esențial pentru funcționalitatea optimă a unei instituții medicale. Conform ofertelor de preț solicitate, prețul unui astfel de sistem este 137.500 lei fără TVA.

⇒ Implementarea unei soluții informatice integrate de gestionare a laboratorului. Această soluție trebuie să ofere o suită complexă de funcționalități pentru gestionarea eficientă a proceselor de laborator. Această aplicație trebuie să permită navigarea utilizatorilor dintr-un punct central de navigare în toate modulele aplicației. Accesul la aceste module și funcționalitățile lor vor fi determinate de rolul și drepturile utilizatorului care variază în funcție de laborator și nivelul de acces al operatorului. Fereastra principală trebuie scurtată în mai multe secțiuni principale pentru navigare: o bară verticală pentru accesul la module și o bară orizontală pentru accesul la funcțiile specifice fiecărui modul. Modulele disponibile trebuie folosite pentru gestionarea probelor, cererilor, analizelor centralizatoare, validări, plăți, beneficiari, rapoarte și configurări. Modul de operare al aplicației trebuie să implice urmărirea unei serii de pași pentru a executa și finaliza analizele necesare în laborator. Utilizatorii trebuie să aibă posibilitatea să introducă informații esențiale precum cererile, beneficiarii, probe și analize cu opțiunea de a adăuga și alte informații suplimentare. Utilizarea eficientă și sistematică a acestor module va asigura un proces fluent de lucru în laborator de la primirea cererilor și administrarea probelor până la realizarea analizelor și raportarea rezultatelor. Conform ofertelor de preț solicitate prețul unui astfel de sistem este de 99.380,00 lei fără TVA.

⇒ Implementarea unei soluții de pachet software pentru tehnoredactare digitală. 64.529 lei fără TVA

Astfel în cadrul proiectului se recomandă implementarea de 5 soluții informatice care să constituie indicatori de proiect după cum urmează:

- 1 soluție de management de conținut;
- 1 soluție de management al documentelor;
- 1 soluție de foaie de parcurs digitalizat;
- 1 soluție de acces digitalizat și sistem de carduri de acces;
- 1 soluție de gestionare a laboratorului;
- 1 soluție de tehnoredactare digitală.

Furnizorii soluțiilor trebuie să asigure pregătire corespunzătoare prin cursuri de formare pentru angajați și certificarea acestora în utilizarea soluției în mod eficient.

De asemenea furnizorul trebuie să ofere suport tehnic și mentenanță pe o perioadă minimă de 60 luni. Pentru a asigura implementarea reușită a acestui proiect este esențial să se aloce resurse adecvate în mai multe domenii cheie.

⇒ Expertizarea unei consultanțe specializate, care poate furniza perspective și recomandări avizate pe parcursul implementării proiectului. Conform ofertelor de preț solicitate, prețul acestor servicii este 124.095 lei fără TVA.

⇒ Promovarea și conștientizarea sunt cruciale pentru succesul proiectului, motiv pentru care alocarea de resurse pentru publicitatea proiectului este esențială. Conform ofertelor de preț solicitate, prețul acestor servicii este 14.563 lei fără TVA.

De asemenea, se va constitui o unitate dedicată implementării care se va concentra pe aplicarea corectă și eficientă a planului. Echipa desemnată pentru implementare prin poziția reprezentantului legal va avea în sarcină managementul proiectului ce include monitorizarea, evaluare și implementarea activităților asociate cu proiectul. Echipa proiectului va fi formată din 5 persoane: manager proiect, responsabil cu achizițiile publice, responsabil tehnic, responsabil financiar și secretarul echipei de proiect. Astfel valoarea totală a investiției integral finanțată din fonduri aferente Planului Național de Redresare și Reziliență este de 2479.619 fără TVA.

Direcția de Sănătate Publică SM este o unitate descentralizată înființată în data de 1.01.1999 prin Ordinul Nr. 954/8.12.1998 al Ministerului Sănătății funcționând ca autoritate principală în domeniul sănătății publice la nivelul județului. Această instituție publică autonomă se angajează în aplicarea politicilor și programelor naționale de sănătate publică promovând medicina preventivă și asigurând inspecția sanitară de stat. Printre responsabilitățile sale se numără monitorizarea stării de sănătate a populației și organizarea datelor statistice de sănătate precum și planificarea și gestionarea investițiilor finanțate de la bugetul de stat pentru sectorul sănătății. DSP SM evaluează periodic starea de sănătate a populației din zona sa de jurisdicție identificând principalele provocări în domeniul sănătății publice și alocând resursele către intervențiile eficiente pentru îmbunătățirea sănătății.

R: Cum se implică DSP în activități de sprijin pentru persoanele care solicită informații sau îndrumări în domenii care țin de specificul activității instituției?

- Ce proiecte aveți pe Promovarea sănătății în școli.

MLM: Direcțiile de Sănătate Publică (DSP) au un rol esențial în sprijinirea persoanelor care solicită informații sau îndrumări în domeniul sănătății publice. Implicarea DSP în aceste activități se realizează prin următoarele modalități:

- Informații și Consiliere: DSP oferă informații clare și precise despre aspectele legate de sănătate, inclusiv prevenirea bolilor, vaccinare, igienă, nutriție și sănătate mentală. Acest lucru se poate face prin intermediul linilor telefonice dedicate, site-urilor web oficiale, dar și prin întâlniri directe cu cetățenii.

- Campanii de Informare: DSP organizează campanii de informare și educație pentru sănătate, care pot viza diverse grupuri de populație, inclusiv adolescenți, părinți și profesori.

- Colaborare cu alte instituții: DSP colaborează cu școli, organizații non-guvernamentale și alte instituții pentru a oferi informații și resurse necesare pentru promovarea sănătății.

- Formare și Training: DSP poate organiza sesiuni de formare pentru cadrele didactice și personalul din școli pentru a-i ajuta să înțeleagă și să transmită informații corecte despre sănătate elevilor.

În ceea ce privește proiectele de promovare a sănătății în școli, DSP implementează diverse inițiative care includ:

- Programul Național de Educație pentru Sănătate: Acesta își propune să dezvolte abilități de viață sănătoasă în rândul elevilor, abordând teme precum alimentația sănătoasă, activitatea fizică, sănătatea mintală și prevenirea consumului de substanțe interzise.

- Proiecte de vaccinare: Informarea elevilor și părinților despre importanța vaccinării și organizarea de campanii de vaccinare în școli.

- Zilele Sănătății: Organizarea de evenimente dedicate sănătății în școli, unde elevii pot participa la activități educative, ateliere și sesiuni de informare.

- Programul „Școala Sănătoasă”: Acest program promovează un mediu sănătos în școli, inclusiv prin îmbunătățirea condițiilor de igienă, alimentație sănătoasă și activități fizice.

Aceste inițiative contribuie la creșterea gradului de conștientizare a tinerilor cu privire la sănătate și îi ajută să dezvolte obiceiuri sănătoase pe termen lung.

R: Care sunt, în linii generale, proiectele pe care vi le propuneți pe termen scurt, mediu și lung, din postura de director?

- Ce provocări implică/presupune, din punctul de vedere al organizării, planificării, coordonării, conducerii și controlului activității ?

MLM: În calitate de director al Direcției de Sănătate Publică, proiectele propuse pe termen scurt, mediu și lung ar putea include următoarele:

Proiecte pe termen scurt (0-1 an)

- Evaluarea stării de sănătate a populației: Realizarea unor studii de evaluare a sănătății pentru a identifica principalele probleme de sănătate.

- Campanii de informare și educație: Organizarea de campanii pe teme de sănătate publică, cum ar fi vaccinare, prevenirea bolilor infecțioase și promovarea stilului de viață sănătos.

- Îmbunătățirea infrastructurii de sănătate: Colaborarea cu spitalele și centrele de sănătate pentru a asigura condiții de igienă și echipamente adecvate.

Proiecte pe termen mediu (1-3 ani)

- Dezvoltarea programelor de prevenire: Implementarea unor programe de screening pentru boli cronice (diabet, hipertensiune) și organizarea de workshop-uri de educație pentru sănătate.
- Îmbunătățirea accesului la servicii de sănătate: Crearea de parteneriate cu organizații non-guvernamentale pentru a sprijini comunitățile defavorizate.
- Digitalizarea sistemului de sănătate publică: Implementarea unor soluții IT pentru gestionarea datelor de sănătate și pentru eficientizarea comunicării între instituții.

Proiecte pe termen lung (3-5 ani și mai mult)

- Stabilirea unor politici de sănătate durabile: Elaborarea unor strategii pe termen lung care să abordeze problemele de sănătate publică, precum îmbătrânirea populației și boli cronice.
- Cercetare și inovare în domeniul sănătății: Promovarea cercetării în domeniul sănătății publice pentru a dezvolta soluții inovatoare.
- Parteneriate internaționale: Crearea de parteneriate cu organizații internaționale pentru schimbul de bune practici și resurse.

Provocări implicate

- Organizare: Necesitatea de a coordona eficient echipele de lucru și de a stabili priorități clare.
- Planificare: Elaborarea unor planuri strategice care să fie realiste și să țină cont de resursele disponibile.
- Coordonare: Colaborarea cu diferite instituții și organizații, asigurându-se că toate părțile implicate sunt aliniate la aceleași obiective.
- Conducere: Motivarea și dezvoltarea personalului din cadrul direcției, asigurându-se că echipa este bine pregătită pentru a implementa proiectele.
- Control: Monitorizarea progresului proiectelor și evaluarea impactului acestora, ajustând strategiile în funcție de rezultate.

Aceste proiecte și provocări necesită o abordare integrată și colaborativă, pentru a asigura o sănătate publică mai bună pentru întreaga comunitate.

R: Care sunt principalele probleme cu care se confruntă directorul DSP?

- În ce mod s-a schimbat/dacă s-a schimbat abordarea unei noi epidemii, în urma COVID-19 și dacă va fi cazul, sunteți pregătiți să faceți față, unei noi amenințare epidemiologice?

MLM: Principalele probleme cu care se confruntă directorul Direcției de Sănătate Publică (DSP) includ:

- Resursele financiare și umane: Adesea, DSP-urile se confruntă cu lipsa de personal specializat și cu bugete limitate, ceea ce îngreunează implementarea eficientă a programelor de sănătate publică.
- Coordonarea interinstituțională: Colaborarea cu alte instituții, precum spitalele, autoritățile locale și organizațiile non-guvernamentale, poate fi problematică, mai ales în situații de criză.
- Comunicarea cu publicul: Informarea corectă a populației pentru a evita panicile nejustificate și pentru a promova comportamente sănătoase este o provocare constantă.
- Managementul epidemiilor: Monitorizarea, prevenirea și controlul bolilor infecțioase rămân priorități cheie, iar directorii DSP trebuie să fie pregătiți să răspundă rapid la amenințările emergente.
- În urma pandemiei de COVID-19, abordarea față de epidemii s-a schimbat semnificativ. S-au implementat măsuri mai stricte de monitorizare și raportare a cazurilor, iar colaborarea internațională a devenit esențială. De asemenea, a crescut atenția asupra educației sanitare și a vaccinării. În cazul unei noi amenințări epidemiologice, DSP-urile sunt acum mai bine pregătite, având în vedere lecțiile învățate din gestionarea COVID-19, dar provocările rămân în continuare.

R: Dacă considerați că este necesar să răspundeți și la o altă întrebare care nu v-a fost adresată, acum este momentul.

MLM: O întrebare suplimentară care ar putea fi relevantă ar fi: „Cum pot fi implicate comunitățile locale în procesul de prevenire și control al bolilor transmisibile prioritare?” Este esențial ca implicarea comunității să fie o componentă cheie în strategia de sănătate publică, deoarece sprijinul și cooperarea cetățenilor pot amplifica eficiența măsurilor implementate de DSP.

A consemnat: Dr. Sorana Lixandru